

I. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Державного навчального закладу «Вище професійне училище №34 м.Стрий» (далі - Училище) розроблені відповідно до вимог законодавства України, Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499 (зі змінами, внесеними згідно наказами Міністерства освіти і науки України від 09.04.2014 № 344, від 07.02.2019 № 152, від 12.12.2019 № 1550, № 541 від 10.06.2022, № 716 від 12.06.2023).

1.2. До Училища приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до закладу професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726).

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Іноземці, особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну (професійно-технічну) освіту в Училищі відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до Училища.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до Училища здійснюється для здобуття:

- професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем кваліфікований робітник відповідно до свідоцтва про атестацію серія РД № 040956 від 03.04.2017 року Міністерства освіти і науки України та безстрокової ліцензії (наказ МОНУ від 22.03.2018р. № 286-л) (Додаток1);
- спеціальностей за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр» (Додатки 2,3).

1.5. Прийом до Училища для здобуття освіти за рахунок державного та/або місцевих бюджетів здійснюється на:

- первинну професійну підготовку;
- професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою (іншими) професією (професіями), але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної (професійно-технічної) освіти за попередньо здобутою професією (професіями), за умов наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років і за наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну (професійно-технічну) освіту вперше;
- професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою професією, якщо за станом здоров'я особа втратила можливість виконувати роботу за попередньо здобутою професією, що підтверджується висновком медико-соціальної експертної комісії, до завершення трирічного періоду та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу не менше двох років;
- професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) на запит про невідкладне забезпечення потреб держави (регіону) у підготовці необхідних кваліфікованих робітників.

1.6. Прийом до Училища для здобуття освіти за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб здійснюється:

- на первинну професійну підготовку понад державне/регіональне замовлення;
- на професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку, крім випадків, наведених у пункті 1.5 цих Правил, та підвищення кваліфікації.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до Училища здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію керівник Училища, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до Училища на наступний календарний рік розроблені відповідно до законодавства України, Типових правил прийому, затверджуються керівником Училища за погодженням із Департаментом освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації, не пізніше 01 грудня поточного року, та вносять до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;
- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);
- проводить із вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після Училища;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих Училища, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до Училища доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та(або) інформаційні стенди, на веб-сайті <https://vpu34.lviv.ua/> і обумовлюють наступне:

- перелік професій згідно з отриманою ліцензією;
- вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною професією;
- плановані обсяги прийому, освітньо-кваліфікаційний рівень та/або освітньо-професійний ступінь випускників, строк навчання за професіями (спеціальностями);
- форми та ступеневість навчання;
- обмеження з професій (спеціальностей) за віком вступників і медичними показаннями відповідно до законодавства;
- перелік вступних випробувань за професіями (спеціальностями), порядок і форми їх проведення (співбесіди, контрольні роботи з окремих предметів, тестування, іспити тощо) та системи оцінювання знань, умінь та навичок;
- порядок зарахування на відповідну форму здобуття освіти та порядок зарахування вступників, які мають однаковий конкурсний бал;
- порядок розгляду оскаржень результатів вступних випробувань;
- порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години);
- наявність місць у гуртожитку та умови їх надання;
- порядок проходження медичного огляду вступників до Училища, що проводять підготовку фахівців для галузей, які потребують обов'язкового професійного медичного відбору, або проходження зазначеного огляду в інших медичних установах.

2.6. Строки проведення прийому на навчання встановлюються правилами прийому до Училища.

Прийом документів на професійну підготовку до Училища проводиться з 1 червня 2024 року і закінчується до завершення укомплектування груп за професіями, але як правило, не пізніше 1 вересня 2024 року.

Прийом документів на перепідготовку та підвищення кваліфікації за рахунок коштів юридичних і фізичних осіб проводиться продовж року.

Режим роботи приймальної комісії:

з 8³⁰ до 17¹⁵ год. Вихідний день - субота, неділя.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до Училища, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти у:

- паперовій формі (особисто);
- електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;
- 6 кольорових фотокарток розміром 3 × 4 см (правилами прийому в окремих випадках можуть встановлюватися інші розміри та кількість фотокарток);
- копії документів, що дають право на пільги при вступі до Училища (за наявності);
- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);
- висновок медико-соціальної експертної комісії (у разі потреби);
- посвідчення про приписку (приписне свідоцтво) – для призовників;
- військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного – для військовозобов'язаних;
- військовий квиток – для резервістів.
- письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Училища.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
- наявність документів, що дають право на пільги при вступі до Училища.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

- скановану копію додатка до документа про освіту;
- фотокартку розміром 3 × 4 см;
- скановану копію медичної довідки за формою, установленю законодавством України.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендування до зарахування повинні **впродовж 5 робочих днів** подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

В Училищі **створюється консультаційний центр** при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до Училища проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

- за рейтинговим списком вступників;
- за результатами співбесіди;
- за результатами середнього бала відповідною документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту.
- за результатами вступних випробовувань;
- за іншими критеріями відбору, що не суперечать законодавству України.

4.2. Конкурсний відбір проводиться поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного та/або регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до Училища проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій».

4.4. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється на конкурсній основі відповідно до умов прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти.

Зарахування осіб на навчання для здобуття спеціальностей за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр» здійснюється на підставі диплома кваліфікованого робітника.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) Училища не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації здійснюється шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту».

4.5. Вступники мають право подати заяву на вступ до будь-якого закладу професійної (професійно-технічної) освіти незалежно від місця проживання.

Училище не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах державного та/або регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються до Училища поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право:

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, - за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

- діти, чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які в гірничими спеціальностями і чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;
- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою;
- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями (спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;
- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково - дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу;
- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;
- випускники закладів професійної (професійно-технічної) освіти, які отримали дипломи кваліфікованого робітника з відзнакою і вступають до Училища на навчання за освітньо-професійним ступенем фахової передвищої освіти «фаховий молодший бакалавр».

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до Училища за обраною формою здобуття освіти та оприлюднює їх (офіційний веб-сайт, дошка оголошень).

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до Училища здійснюється наказом директора училища.

5.6. Зарахування до Училища на навчання за рахунок державного та/або місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з училища. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного/регіонального замовлення на прийом з окремих професій

(спеціальностей) Училища може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до Училища, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням правил прийому до Училища здійснюється Департаментом освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації.

Розглянуто та схвалено на засіданні педагогічної ради (протокол № 3 від «13» листопада 2023 року).

До Типових правил прийому на навчання до
Державного навчального закладу
«Вище професійне училище № 34 м. Стрий»
для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня
кваліфікований робітник

№ з/п	Назва професії	Ліцензійний обсяг	План набору	Термін навчання	Освітній рівень вступників	Освітньо-кваліфікаційний рівень вступника
На базі базової загальної середньої освіти						
1.	7136 Монтажник санітарно-технічних систем і устаткування 7233 Слюсар з виготовлення деталей та вузлів систем вентиляції, кондиціонування повітря, пневмотранспорту й аспірації 7212 Електрогазозварник	60	25	2 роки 10 місяців	На базі базової загальної середньої освіти	Монтажник санітарно-технічних систем і устаткування – 3(2-3) розряд, 4 розряд Електрогазозварник – 2, 3 розряд
2.	7241 Електромонтажник силових мереж та електроустаткування 7241 Слюсар з контрольно-вимірювальних приладів та автоматики (електромеханіка)	60	25	2 роки 10 місяців	На базі базової загальної середньої освіти	Електромонтажник силових мереж та електроустаткування-3(2-3), 4 розряди Слюсар з контрольно-вимірювальних приладів та автоматики (електромеханіка) § 3, 4 розряди
3.	8332 Машиніст крана автомобільного 7231 Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів 8322 Водій автотранспортних засобів <i>категорія В</i> 8322 Водій автотранспортних засобів <i>категорія С</i>	30	25	2 роки 10 місяців	На базі базової загальної середньої освіти	Машиніст крана автомобільного- 4 розряд Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів -2, 3 розряди Водій автотранспортних засобів <i>категорія В</i> Водій автотранспортних засобів <i>категорія С</i>
4.	7433 Кравець	30	25	2 роки 10 місяців	На базі базової загальної середньої освіти	Кравець- базовий блок, 2-3, 4 розряди
5.	5122 Кухар 7412 Кондитер	30	25	2 роки 10 місяців	На базі базової загальної середньої освіти	Кухар 4 розряду Кондитер – 3 розряду
6.	5123 Офіціант Кухар.	30	25	2 роки 10 місяців	На базі базової	Офіціант-3 розряди, кухар-4

					загальної середньої освіти	розряду
7.	5123 Офіціант 5123 Бармен	30	25	2 роки 10 місяців	На базі базової загальної середньої освіти	Офіціант-3,4 розряди, бармен-4 розряду
На базі повної загальної середньої освіти						
8.	7212 Електрогазоварник	60	25	10 місяців	На базі повної загальної середньої освіти	Електрогазоварник – 2,3 розряди
9.	5122 Кухар 7412 Кондитер	30	25	1 рік 5 міс.	На базі повної загальної середньої освіти	Кухар 4 розряду Кондитер – 3 розряду
10.	7433 Кравець	30		1 рік 5 міс.	На базі повної загальної середньої освіти	Кравець- базовий блок, 2-3, 4 розряди
11.	5220 Продавець продовольчих товарів 5220 Продавець непродовольчих товарів	60	25	10 місяців	На базі повної загальної середньої освіти	Продавець продовольчих товарів 3 розряд продавець непродовольчих товарів – 3 розряд
12.	8332 Машиніст крана автомобільного 7231 Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів 8322 Водій автотранспортних засобів <i>категорія В</i> 8322 Водій автотранспортних засобів <i>категорія С</i>	30	25	1 рік 5 міс.	На базі повної загальної середньої освіти	Машиніст крана автомобільного- 4 розряд Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів -2, 3 розряди Водій автотранспортних засобів <i>категорія В</i> Водій автотранспортних засобів <i>категорія С</i>
13.	4221 Агент з організації туризму 4222 Адміністратор	30	25	1 рік 3 міс.	На базі повної загальної середньої освіти	Агент з організації туризму Адміністратор
14.	7241 Електромонтажник силових мереж та електроустаткування	30	25	10 місяців	На базі повної загальної середньої освіти	Електромонтажник силових мереж та електроустаткування -3(2-3), 4 розряди

Додаток 2
 До Типових правил прийому на навчання до
 Державного навчального закладу
 «Вище професійне училище № 34 м. Стрий»
 для здобуття фахової передвищої освіти
 за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр

Перелік освітніх ступеней та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання,
 ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання

Денна, фаховий молодший бакалавр

№ з/п	Шифр та найменування галузі знань	Код та найменування спеціальності	Освітня програма	Ліцензійний обсяг	Регіональне замовлення	Строк навчання	Освітньо-кваліфікаційний рівень вступника
1.	19 Архітектура та будівництво	192 Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	30	25	1 рік 10 місяців	Кваліфікований робітник
2.	13 Механічна інженерія	133 Галузеве машинобудування	Галузеве машинобудування	30	25	1 рік 10 місяців	Кваліфікований робітник
3.	18 Виробництво та технології	181 Харчові технології	Харчові технології	30	25	1 рік 10 місяців	Кваліфікований робітник
4.	18 Виробництво та технології	182 Технології легкої промисловості	Технології легкої промисловості	30	15	1 рік 10 місяців	Кваліфікований робітник
		Всього:		120	90		

Додаток 3
До Правил прийому на навчання до
Державного навчального закладу
«Вище професійне училище № 34 м. Стрий»
для здобуття фахової передвищої освіти
за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр

**Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання осіб, які
здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника для здобуття
освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

Денна, фаховий молодший бакалавр

Споріднені професії кваліфікованого робітника	Спеціальності освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра	Освітня програма	Вступні випробування	Мінімальна кількість балів (за шкалою 100-200 балів)
7136 Монтажник санітарно-технічних систем і устаткування 7212 Електрогазозварник	192 Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	Індивідуальна усна співбесіда(завдання зі спецпредметів)	100
			Мотиваційний лист	
8332 Машиніст крана автомобільного 7231 Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів 8322 Водій автотранспортних засобів <i>категорія В</i> 8322 Водій автотранспортних засобів <i>категорія С</i>	133 Галузеве машинобудування	Галузеве машинобудування	Індивідуальна усна співбесіда(завдання зі спецпредметів)	100
			Мотиваційний лист	
5122 Кухар	181 Харчові технології	Харчові технології	Індивідуальна усна співбесіда(завдання зі спецпредметів)	100
			Мотиваційний лист	
7433 Кравець	182 Технології легкої промисловості	Технології легкої промисловості	Індивідуальна усна співбесіда(завдання зі спецпредметів)	100
			Мотиваційний лист	